

Referat af bestyrelsesmøde nr. 1 søndag den 13. Februar 2022**Til stede:**

Ib, Mogens, Henrik, Kurt, Lene, OAK, Anni og Jørgen.

Fraværende: Flemming (afbud).

Mødet startede kl. 1110 med formandens velkomst til mødet, og en særlig velkomst til Lene, som var med for første gang. Kort præsentation af alle.

Ad dagsordenens pkt.1. (Godkendelse af referatet fra sidste møde).

Referatet blev godkendt.

Ad dagsordenens pkt.2. (Orientering fra formanden (FM) – sidste nyt).

FM oplyste, at han den 12. februar 2022 havde haft møde med nabogrundejerforeningerne, hvor Grævlingehøj havde forelagt en plan for fælles affaldsløsning på arealet mellem Grævlingehøjvej og banen (mellem containerne ved siden af baneovergangen og det lave plankeværk ind mod banen). FM havde gjort indsigelser, og blandt andet anført, at arealet var fælles eje mellem foreningerne, så man kunne ikke bare iværksætte uden der først havde været en formel høring af disse, således at alle konsekvenser ved en eventuel sådan løsning var blevet afdækket. FM holder kontakt og bestyrelsen afventer FM tilbagevendende med status sagen vedrørende. FM nævnte endvidere, at Grævlingehøj havde påpeget, at broen og stranden var privat og alene tillod beboere i Grævlingehøj at tage ophold og benytte sig af området. Endelig at Grævlingehøj var blevet bedt om at udpege "kystsikringsområder" til oplægning af sand.

FM nævnte de omfattende skader som følge af stormen MALIK, som havde forårsaget omfattende skader på broen og stranden. Herudover om skaden på hjørnet af Lærkebakken og Hulvejen. Sidstnævnte var reetableret af vores Grønne Mand, og FM havde bedt samme om at få ryddet op på stranden, herunder at få tang mv. oplagt der, hvor foreningen normalt samler beplantning til Sankt Hans bål.

FM oplyste endvidere, at der var solgt seks sommerhuse i foreningen. Endelig nævnte FM en sag, hvor låget fra en udendørs SPA fra et hus i Slugten var røget af, og havde forårsaget skader på naboens sommerhus på Fjordvej. Sagen er afklaret mellem parterne.

Ad dagsordenens pkt.3. (Udgravning af havn).

Punktet blev drøftet i randen af pkt. 8. OAK oplyste, at foreningen kunne leje en pumpeuger, der kunne suge mellem 20-30 m³ sand i timen til en lejepris på ca. kr. 1000.- pr. dag. Der Projektet henlægges indtil pkt. 8. er afklaret.

Ad dagsordenens pkt.4. (Indkøb af ankerring).

Projektet henlægges indtil pkt.8. er afklaret.

Ad dagsordenens pkt.5. (Fysisk udsendelse af nyhedsbrev).

Uagtet, at der på mødet den 12. september 2021 i referatets pkt. 6. blev besluttet at udsende fysisk nyhedsbrev en gang årligt, enedes bestyrelsen om, at der var så mange tilmeldt nyhedsmails, at bestyrelsen ville spare disse omkostninger henset til udgifterne forbundet med en løsning i pkt. 8. Der udsendes således ikke fysiske nyhedsbreve længere.

Ad dagsordenens pkt. 6. (Økonomi).

Lene redegjorde for økonomien, herunder at foreningen havde likvide midler på kr. 382000.-, som helt eller delvist kunne supplere ift. størrelsen af et optaget lån ifm. reetablering af broen jf. pkt.8.

Ib Thyge Christensen (Formand) Mogens Kailow (Næstformand) Lene Mikkelsen (kasserer)
Kurt Olsen (bestyrelsesmedlem) Henrik Høgh (bestyrelsesmedlem) Jørgen Lange (bestyrelsesmedlem)
OAK Nielsen (suppleant) Anni Forsmann (suppleant) Flemming Holse (suppleant)

Ad dagsordenens pkt.7. (Nyt fra beplantningsudvalget).

FM oplyste, at de, som sidste år var blevet skriftligt adviseret om af beskære beplantning mod vejene alle havde efterkommet dette.

Ad dagsordenens pkt.8. (Nyt fra broudvalget).

Henrik oplyste, at broen er etableret for ca. 60 år siden, og gennem årene var blevet fortløbende repareret efter skader fra storm og is, men at stormen MALIK havde givet broen dødsstødet – broen står ikke til at kunne repareres, den skal nyrenoveres helt fra grunden. Henrik fremsatte tre løsningsforslag:

1): Konstruktion af stolper og rammer/vanger i aluminium og gangareal beklædt med lærketræ (tilbud indhentet på kr. 604000.-, incl. moms til etablering og nedtagning af gammel bro, der oplægges på stranden – garanteret levetid i 25 år).

2) Konstruktion af stolper i egetræ og rammer/vanger/gangareal i fyrretræ (tilbud indhentet på kr. 556000.- incl. Moms til etablering og nedtagning af gammel bro, der oplægges på stranden – garanteret levetid på 10-15 år).

3) Konstruktion af stolper i aluminium og rammer/vanger og gangareal i træ – tilbud endnu ikke indhentet.

Henrik oplyste at arbejdet kunne udføres i foråret og vil forventesat kunne udføres på ca. 3 uger.

Bestyrelsen var enige om at løsning 1) var at foretrække.

Henrik tager kontakt til tilbudsgiver for at få verificeret, at konstruktionen kan holde til fortøjning af ca. 25

både. Herefter indhentes fast tilbud, og der indkaldes til ordinær eller ekstraordinær generalforsamling.

Med generalforsamlingens bemyndigelse tager vi herefter kontakt til kommunen mhp. at undersøge muligheden for udlægning af større sten til forstærkning/beskyttelse af brokonstruktionen samt afdække evt. mulighed for at kommunen vil støtte økonomisk.

FM fandt, at det var værd at undersøge mulighederne for fondsstøtte til projektet og bad om hjælp hertil – interesserede bedes give FM besked inden 14 dage, dvs. senest 27. februar 2022.

Endelig var bestyrelsen enige om, at der udsendes opkrævning på leje af bådpladser, hvor der opfordres til frivillig betaling for at støtte projektet, uagtet at bådpladsen angiveligt ikke kan benyttes fra sæsonstart.

FM udsender nyhedsbrev, hvor der orienteres om broprojektet forud for afstemning på generalforsamlingen.

Ad dagsordenens pkt. 9. (Asfalt på vejene (afventer omfang af kloakeringsarbejdet).

lab.

Ad dagsordenens pkt.10.(Affaldshåndtering som er besluttet af kommunen).

Afventer kommunen og i øvrigt følges udviklingen jf. formandens orientering i punkt.2.

Ad dagsordenens pkt.11. (Kloakering i området).

Kommunen har udsendt høringsbrev vedrørende kloakering. Foreningen har afgivet svar herpå, men har endnu ikke modtaget et tilbagesvar. Foreningen afventer således kommunens tilbagesvar.

Ad dagsordenens pkt.12. (Bestemmelser for opbevaring af både samt status på køreplader).

Punktet parkeres til næste møde, idet fsva. bestemmelsen blev det besluttet, at en kajakplads skulle koste halvdelen af en bådplads, altså kr. 250.- årligt. Endvidere blev det besluttet, at Jørgen skal være tovholder for udlejning mv. Fsva. udlægning af køreplader parkeres dette også, idet priser og størrelser mv. eksempelvis kan ses på adressen " Maskinbutikken.dk".

Ib Thyge Christensen (Formand) Mogens Kailow (Næstformand) Lene Mikkelsen (kasserer)
Kurt Olsen (bestyrelsesmedlem) Henrik Høgh (bestyrelsesmedlem) Jørgen Lange (bestyrelsesmedlem)
OAK Nielsen (suppleant) Anni Forsmann (suppleant) Flemming Holse (suppleant)

Ad dagsordenens pkt.13. (Status på hjertestarter).

Etableringsomkostninger til opsætning af Hjertestarter vil andrage ca. kr. 30.000.-. Hertil kommer faste årlige omkostninger til strøm og funktionscheck på ca. kr. 2500.-. Bestyrelsen drøftede fordele og ulemper og enedes om, at vi ikke vil gå videre med projektet.

Ad dagsordenens pkt.14. (Status på Fibernet - Musvitvej).

Jørgen redegjorde kort for, at han havde ringet til flere udbydere, der alle havde oplyst, at der ikke findes planer for hvor, og hvornår der nedgraves fiberkabler i et givent område. Kontakt til Energistyrelsen(ENS) 14. februar 2022 bekræftede dette. Udbyderne oplyste, at man skal skrive sig på deres "Interesseliste", og så vil man antageligt blive kontaktet, når der er tilstrækkeligt interesserede til at det er økonomisk rentabelt. ENS anbefalede at følge med på dennes hjemmeside, hvor man kan holde sig orienteret om bestemmelser for at få del i midler fra den såkaldte "Bredbåndspulje" (ENS.DK).

Ad dagsordenens pkt.15. (Eventuelt, herunder næste møde samt Generalforsamling).

Der blev aftalt arbejdsdag lørdag den 23. april kl. 0900, hvor de nye kajakstativer forventes opsat.

Mødested ved broen. Brodag udskydes og evt. aflyses indtil broarbejdet er afsluttet jf. pkt. 8.

Der var en mindre drøftelse af ansvar for småreparationer af huller i vejen samt snerydning – konklusionen var, at dette alene er FM ansvar.

Næste møde og dato for generalforsamling afventer konkret tilbud for iværksættelse af pkt. 8
Mødet sluttede kl. 1250.

Signeret

JØRGEN GULDBORG LANGE

sekretær

Ib Thyge Christensen (Formand) Mogens Kailow (Næstformand) Lene Mikkelsen (kasserer)
Kurt Olsen (bestyrelsesmedlem) Henrik Høgh (bestyrelsesmedlem) Jørgen Lange (bestyrelsesmedlem)
OAK Nielsen (suppleant) Anni Forsmann (suppleant) Flemming Holse (suppleant)